



# Retningslinjer for samfunnsansvar

## HSE – P – 009

1	12.05.2023	Ny utgave	B. Agushaj	Ledergruppe	T. O. Talgø	
Revisjon	Dato	Beskrivelse av endring	Forfatter	Kontroll av	Godkjent av	Utgått

### Formål

Formålet med denne prosedyren er å sikre at bedriften opptrer i tråd med de retningslinjer som er vedtatt for samfunnsansvar.

Prosedyren skal være en veileder i arbeidet knyttet til ESG.

### Omfang

Denne prosedyren gjelder for alle ansatte i GMV AS, og skal brukes som veileder i kontakt med bedriftens interesseparter.

### Organisasjonens kontekst

GMV AS ble etablert i 1988 og har siden oppstarten vært i kontinuerlig vekst. Vi har i dag ca 70 ansatte med allsidig erfaring og kompetanse. Våre aktiviteter omfatter salg, marked og produksjon av mekaniske deler til våre kunder innenfor industrier som blant annet Olje og Gass og Aerospace.

### Ansvar

GMV AS skal vise ansvar for sin innvirkning på samfunnet, ved å forebygge og begrense negativ påvirkning, eller skade på mennesker, miljø og samfunn som følge av driften.

Daglig Leder har ansvar for at GMV AS følger gjeldende lover og forskrifter i forbindelse med Miljømessige, Sosiale og forretningsetiske forhold, i tillegg til bedriftens vedtatte samfunnsansvar.

Ledergruppen har sammen ansvar for å sikre etterlevelse av retningslinjer for samfunnsansvar, og er daglig leder sine utstrakte armer ved dette arbeidet i den daglige driften.

Ansatte skal delta aktivt for følge de retningslinjer som er gjeldende til enhver tid, og varsle ledelsen der det oppdages brudd med disse retningslinjene.

### Åpenhet

GMV skal være åpne om sin påvirkning på samfunnet, og til enhver tid kunne redegjøre for dette. I tråd med åpenhetsloven (*lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold*) § 6 Rett til informasjon, skal bedriften kunne redegjør for og gi innsyn i dokumentasjon om bedriftens negative konsekvenser på samfunnet, til de som måtte ønske dette innenfor de rammer som lovverket gir.



# Retningslinjer for samfunnsansvar

## HSE – P – 009

---

### Identifisering

For å kunne forebygge og begrense, er det nødvendig å identifisere den risiko og de muligheter som finnes i bedriften for negativ påvirkning av nevnte områder. Videre må det for de identifiserte områdene utføres en risikovurdering, og det skal iverksettes tiltak der det er nødvendig.

Identifisert negativ påvirkning på samfunnet fra drift:

- Råvarer
  - Negative konsekvenser knyttet til kjernevirksomhetens råvarer vil kunne være blant annet høye utslipp, og brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Bedriftens mest brukte råvarer er forskjellige typer av metall. Leverandører av disse varene er i all hovedsak lokale, men produksjon av varene foregår i de fleste tilfeller utenfor Norge, og i noen tilfeller utenfor Europa. Spesifiserte typer råvarer som skilles ved deponering:
    - Karbonstål
    - Rustfritt
    - Inconel
    - Kobber/rødt stål
    - Aluminium
    - Titan
- Transport
  - Negative konsekvenser knyttet til transport vil kunne være høye utslipp og brudd på anstendige arbeidsforhold. Bedriftens transport innbefatter blant annet:
    - Frakt av varer til og fra bedriften i forbindelse med bedriftens kjernevirksomhet. - Negative konsekvenser knyttet til denne type transport vil kunne være høye utslipp og brudd på anstendige arbeidsforhold.
    - Transport av leverandørpersonell i forbindelse med servicetjenester utført i våre lokaler.
    - Ansattes reiser i arbeidstiden.
    - Ansattes reiser til og fra arbeid.
    - Ansattes reiser i forbindelse med sosiale sammenkomster knyttet til bedriften.
- Annet forbruksmateriell
  - Negative konsekvenser knyttet til forbruksmateriell vil kunne være blant annet høye utslipp, brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. De mest brukte kategoriene for annet forbruksmateriell er:
    - Skjærende verktøy
    - Oppspenningsutstyr
    - Papir og annen kontorrekvisita
- Energi
  - Negative konsekvenser knyttet til energibruk vil kunne være høye utslipp. Kilder til høy energibruk i organisasjonen er:
    - CNC-maskiner
    - Kompressorer
    - Sentralkjøleanlegg
    - Belysning



# Retningslinjer for samfunnsansvar

## HSE – P – 009

- Oppvarming
  
- Direkte utslipp fra drift
  - Negative konsekvenser knyttet til direkte utslipp fra drift vil kunne være høye utslipp, og brudd på anstendige arbeidsforhold.  
Direkte utslipp fra virksomhet er:
    - Lokale utslipp til luft – luftforurensing i arbeidslokaler som følge av oljetåke eller lignende.
    - Utslipp til vann – Utslipp til kommunale avløpssystemer som følge av lekkasjer eller lignende.
  
- Avfall
  - Negative konsekvenser knyttet til håndtering av avfall vil kunne være blant annet høye utslipp.  
Avfall fra virksomheten er:
    - Farlig avfall ref. HSE-P-003 Behandling av avfall
    - Spon, avfall knyttet direkte til produksjon
    - Restavfall
    - Våtorganisk
    - Annet avfall ref. HSE-P-001 HMS Håndbok

### Samfunnsansvar

Bedriftens vedtatte ansvar overfor lokalmiljøet og øvrig samfunn med hensyn til menneskerettigheter, sosiale forhold, arbeidsforhold, klima og miljø.

- Menneskerettigheter - Vi tar ansvar for å sikre at menneskerettigheter er ivaretatt i alle tilfeller hvor vi har mulighet til å påvirke dette gjennom våre forretningsforhold.
- Anstendige arbeidsforhold - Vi tar ansvar for å sikre anstendige arbeidsforhold i alle tilfeller hvor vi har mulighet til å påvirke dette gjennom våre forretningsforhold.
- Utdanning - Vi tar ansvar for å øke kompetansen og utdanne mennesker i vårt lokalsamfunn, innenfor vårt forretningsområde.
- Ytre Miljø - Vi tar ansvar for å sikre minimal negativ påvirkning og der det er mulig, positivt påvirke ytre miljø i forbindelse med våre aktiviteter.

### Interessenter

Bedriften har i dokument 4.2-P-001 definert hvem som er bedriftens interessenter og hvilken påvirkning disse har på virksomheten, og hvordan bedriften skal forholde seg til disse.

### Leverandørkjede og forretningspartnere

#### Leverandørkjede

- Leverandører og underleverandører som leverer varer og tjenester som inngår i bedriftens levering av tjenester eller produksjon av varer, fra råvarestadiet til ferdig produkt.

#### Forretningspartner

- Enhver som leverer varer eller tjenester direkte til bedriften, men som ikke er en del av leverandørkjeden direkte knyttet til bedriftens kjernevirksomhet.



# Retningslinjer for samfunnsansvar

## HSE – P – 009

---

### **Menneskerettigheter**

De internasjonalt anerkjente menneskerettighetene som følger blant annet FNs konvensjon om økonomiske, sosiale og kulturelle rettigheter fra 1966, FNs konvensjon om sivile og politiske rettigheter fra 1966 og ILOs kjernekonvensjoner om grunnleggende rettigheter og prinsipper i arbeidslivet.

GMV AS skal sikre at menneskerettighetene blir ivaretatt i alle tilfeller der bedriften har mulighet til å påvirke dette gjennom sine forretningsforhold, og tar ansvar for å respektere og fremme disse rettighetene i sine egne aktiviteter i samspillet med sine interessenter. Dette inkluderer å unngå brudd på menneskerettighetene og arbeide for å forhindre negativ innvirkning på menneskerettigheter gjennom forsyningskjeden.

### **Anstendige arbeidsforhold**

Arbeid som ivaretar grunnleggende menneskerettigheter og helse, miljø og sikkerhet på arbeidsplassen, og som gir en lønn å leve av.

GMV AS skal sikre at alle ansatte har trygge og sunne arbeidsforhold som respekterer deres grunnleggende menneskerettigheter. Dette innebærer at alle ansatte skal ha tilgang til arbeidsplasser som er både fysisk og psykisk trygge uten noen form for diskriminering eller trakassering.

Det skal også sikres at arbeidstakerne mottar en rettferdig og anstendig lønn som gjør det mulig for dem å opprettholde en anstendig levestandard. Det er også viktig for bedriften å opprettholde høye standarder for helse, miljø og sikkerhet på arbeidsplassen. Ansatte skal ha gode arbeidstidsordninger og nødvendige hvilepauser. Det legges vekt på opplæring og kompetanseutvikling for å sikre at arbeidstakerne har de nødvendige ferdighetene for å utføre sitt arbeid på en trygg og effektiv måte.

GMV gil samarbeide med leverandører og forretningspartnere for å sikre at deres ansatte også arbeider under anstendige arbeidsforhold.

### **Etiske Retningslinjer for organisasjonen**

Etiske retningslinjer for alle ansatte er beskrevet i eget dokument, 5.2-P-002-Etiske retningslinjer.

### **Etiske krav til leverandører og forretningspartnere**

GMV stiller krav til at våre leverandører og forretningspartnere forholder seg til de samme etiske retningslinjer som våre ansatte. Under godkjennelsesprosessen for nye leverandører og forretningspartnere bekreftes det i eget dokument (8.4-S-004), at de opptrer i samsvar med 5.2-P-002 – Etiske retningslinjer.



# Retningslinjer for samfunnsansvar

## HSE – P – 009

---

### Bærekraftsmål

GMV slutter seg til FNs bærekraftsmål, og har valgt ut 5 av disse hvor det menes at GMV kan ha en større påvirkning. Med utgangspunkt i disse 5 bærekraftsmålene vil det settes krav til måling og rapportering.

- **4 – God utdanning**

GMV AS tar ansvar for å øke kompetansen og utdanne mennesker i vårt lokalsamfunn, innenfor vårt forretningsområde. GMV har som mål at til enhver tid skal 10% av våre ansatte være under utdanning. Utdanning skal være læretid innenfor fag som CNC, Dimensjonskontroll, Logistikk og Industrimekanisk, eller videreutdanning innenfor mekaniske fag eller ledelse og administrasjon.

- **5 – Likestilling mellom kjønn**

GMV AS tar ansvar for likestilling mellom kjønn og søker å utjevne kjønnsfordelingen mellom ansatte i vår bedrift. I ansettelsesprosessen skal kvalifikasjoner veie tyngst, men i tilfeller hvor kvalifikasjonene ansees å være like, skal kvinner ha et fortrinn. GMV har som mål å øke andelen kvinnelige ansatte til 40%.

- **8 – Anstendig arbeid og økonomisk vekst**

GMV AS tar ansvar for å sikre anstendige arbeidsforhold i alle tilfeller hvor vi har mulighet til å påvirke dette gjennom våre forretningsforhold.

I årlig arbeidsmiljøundersøkelse er første spørsmål «er GMV en hyggelig arbeidsplass» GMV har som mål at det svares JA av 100% på dette spørsmålet.

Vi skal etterlever krav fra myndigheter og interesseparter i forbindelse med anstendige arbeidsforhold. GMV har som mål at vi skal ha 0 pålegg eller reaksjon fra tilsynsmyndigheter i forbindelse med arbeidsforhold.

GMV AS skal sikre økonomisk vekst for bedriften, og har satt egne mål for dette i bedriftens plan for mål og strategi.

- **9 – Industri Innovasjon og Infrastruktur**

GMV AS skal være en innovativ bedrift, og til enhver tid ha en infrastruktur som består av høyteknologisk utstyr innenfor våre foretningsområder.

Det er satt mål i bedriftens plan for mål og strategi, som beskriver utviklingsbudsjett med årlig økning av dette, samt hvilke typer investeringer i infrastruktur som ønskes i bedriften.

- **12 – Ansvarlig forbruk og produksjon.**

GMV AS tar ansvar for å senke forbruk og avfall i forbindelse med vår produksjon. Det er satt mål om en årlig nedgang i avfall fra produksjon på 5%. Avfall fra produksjon skal måles i kg/kr hvor kg er enheten for årlig avfallsvekt, og kr er enheten for årlig omsetning.

Det er vanskelig for GMV å påvirke forbruket knyttet til kunders produkter, da vi sjeldent kan påvirke designet. Derimot har vi store muligheter for å påvirke avfallet knyttet til produksjon i form av riktige materialinnkjø, tilpasset til produktene som skal produseres.



# Retningslinjer for samfunnsansvar

## HSE – P – 009

---

### Måling og Rapportering

Med utgangspunkt i mål for de forskjellige områdene vil KPI måles.

- Bærekraftsmål
- Klimagass utslipp iht. GHG-protokollen Scope 1, 2 og 3.
- Arbeidsmiljøundersøkelse
- Årlig kontroll av utslipp til vann
- Avfallsregnskap

KPI skal rapporteres i ledelsens gjennomgang, og tiltak skal iverksettes der det er behov.

Ansatte skal ha innsyn i disse dataene, og det skal presenteres med jevne mellomrom i forbindelse med fellesmøter. Kunder, leverandører og andre interesseparter kan be om innsyn i disse dataene ved behov.